

ÅRSPLAN

INFORMASJONSDEL

2026

Furuheim BARNEHAGE



Innholdsfortegnelse

Generell informasjon

Avdelinger/styrere/mobilnummer og åpningstider 2

Dugnad, kostpenger og foreldrebetaling. 3

Planleggingsdager, ferie.og oppsigelse. 4

Foreldresamarbeid

Foreldresamtaler/møter. 5

Samarbeidsutvalget. 6

Barnets helse, taushetsplikt og allergi. 7

Gode overganger handler om positive opplevelser for barnet.

Tilvenning i barnehagen. 8

Barnehage/skole. 9

Helsefremmende barnehage 10

Trafikksikkerhet i barnehagen 11-12

Frikult arrangement 13



Barnehagen vår

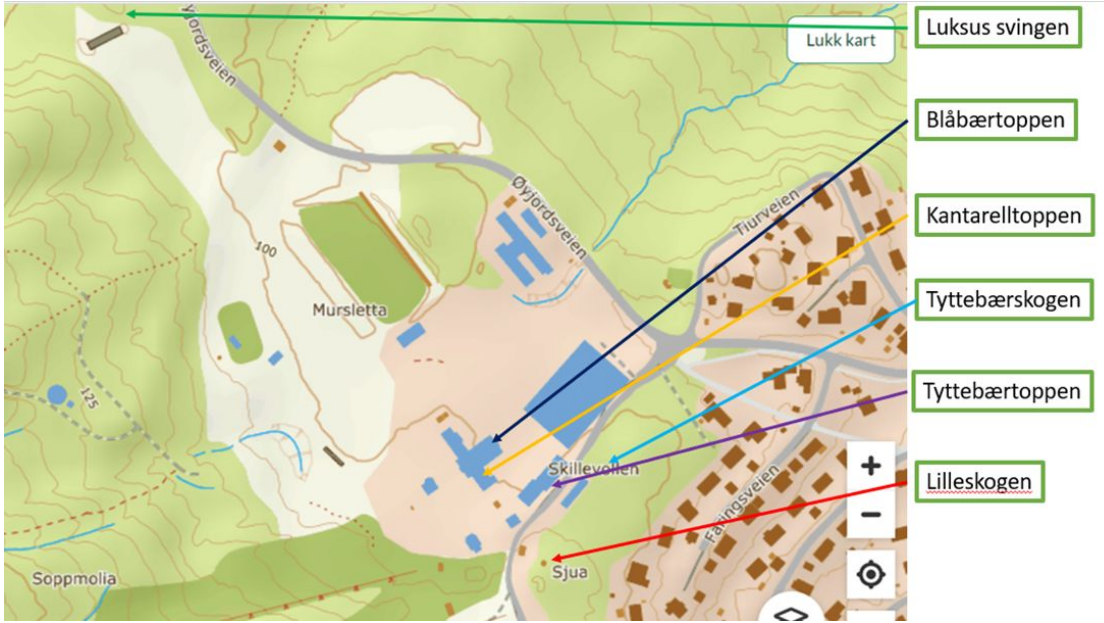
Båsmo

Åpningstid: 06.45 - 16.15

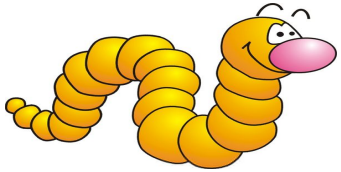
Styrer, Maria Braaten:		971 95 288
Kantarelltoppen:	barn, 3 – 6 år.	951 23 251
Blåbærtoppen:	barn, 0 – 3 år.	990 46 101
		99356519
Tyttebærtoppen:	barn, 0 – 3 år	902 47 127

Hjemmeside: https://frikultbaasmo.barnehage.no/

Kart over faste inne og ute baser



Kostpenger



Barna tar med egen matpakke i barnehagen.

Kostpenger for FrikultBarnehagen 250,- kr/mnd pr barn.

Disse går til et varmt måltid i uken, frukt, melk og enkelte sammenkomster som for eksempel julefrokost og barnas julebord.



Foreldrebetaling

Det blir sendt ut faktura den 1. hver måned med forfall den 10. i hver måned.

Juli er betalingsfri måned

Regnskapsmedarbeider for FrikultBarnehagen Bedre Økonomitjenester AS. Ved manglende betaling vil det bli sendt ut to påminnelser før inkassovarsel.

Ved henting etter barnehagens åpningstid (06.45 til 16.15) faktureres foreldre for påløpt overtidsbetaling for hver påbegynt time. Beløpet indeksreguleres.
Barnehagen kan ha behov for å kartlegge behovet for åpningstid ved eks sykdom eller ferieavvikling. Da setter vi bemanning ut fra enkeltes behov. Dersom tidspunktene satt av dere ikke overholdes, vil det også faktureres for hver påbegynt time etter klokkeslettet som er kartlagt.

Dugnad

Som foresatt er man forpliktet til å delta på dugnad på 4 timer pr. år - uavhengig av barnehageplassens størrelse.
Dersom foreldre / foresatt i løpet av et år ikke har anledning til å delta på dugnad, kan man kjøpe seg fri til et beløp tilsvarende til enhver tid gjeldende timesats for innleie av personell for utførelse av definert arbeidsoppdrag.

Beløpet tilfaller den avdelingen barnet går på og skal benyttes til forbedring av barnas leke- og aktivitetsmuligheter.

Oppsigelse av barnehageplass

Det er en måned gjensidig oppsigelsestid. Oppsigelsen må skje skriftlig.Oppsigelsestiden starter fra første dato i kommende måned fra oppsigelsen er mottatt.

Ved skolestart blir siste dag 30 juli 2027. De som sier opp plassen, må avvikle resterende ferie i forkant av oppsigelsesdato.

Oppsigelsen må leveres skriftlig på barnehageportalen: Visma Flyt.

I Rana er det en måneds oppsigelsestid.



Ferie

Barnehagen har en betalingsfri måned, som er juli. Barnet skal ha 4 uker ferie i løpet av barnehageåret, hvorav tre uker skal være sammenhengende f.o.m uke 26 t.o.m uke 33. Et barnehageår varer fra uke 33 til uke 33.

Ferie utenom sommerferie, meldes til avdelingen barnet går på. 14 dager før ferien skal avvikles. Ferie skal registreres i kidplan av personalet.

Avdelingene sender ut kartlegging av ferie hvert år, denne må leveres til frist 1.mai. De som ikke har levert innen fristen, blir satt opp 3-4 uker sammenhengende i fellesferien.

Planleggingsdager

Gjennom barnehageåret er det 5 planleggingsdager. Da er barnehagen stengt.

- 20 November 2026.
- 7. Mai 2027.
- 21. Mai 2027
- 3. og 4. juni 2027.





Foreldremedvirkning

Foreldrene er våre viktigste samarbeidspartnere. Et godt samarbeid mellom personalet og foreldrene er det beste utgangspunktet for vårt arbeid med barna. For å hjelpe oss å sikre et samarbeid, har vi utarbeidet en del rutiner og systemer. Det er i tillegg til disse mulighet for ekstra møter ved behov.

Foreldresamtaler

Oppstartssamtale, utveksling av viktig informasjon og forventninger til hverandre. Barnet kan være med på samtalen.

Foreldresamtaler, to ganger i løpet av barnehageåret. Samtale og refleksjoner om barnet og det pedagogiske arbeidet.

Overgangssamtale, en samtale hvor foreldrene til førskolebarna kan snakke om sine forventninger i henhold til skolestart.

Foreldrehenvendelser :

Et system som dokumenterer ulike daglige henvendelser fra foresatte og som skal følges opp umiddelbart.

Den daglige kontakten

Den samtalen vi har hver dag med foreldre og barn i bringe og hentesituasjoner. Der vi utveksler tanker og planer om dagen i dag og hvordan barnet har det.

Foreldremøter

Inntil to ganger i året har vi foreldremøter som brukes til presentasjon og refleksjon rundt det pedagogiske arbeidet. Det kan også være foredrag rundt aktuelle tema, som eksempel “soving”. Temaet kan komme fra foreldre/personal.

Kidplan

En felles plattform mellom foreldre og barnehage, hvor det deles ulik informasjon som beskjeder, bilder fra hverdagen og tilbakeblikk, månedsplaner og pedagogiske gjennomføringer og refleksjoner.

Samarbeidsutvalget

- Leder:Marit Breivik-Meyer
- marit.b.meyer@nord.no

- Nestleder: Elias Bårdsen
- man.u_elskeren@hotmail.com

- Ansattrepresentanter: Miriam Opseth & Cecilie Haugen Olsen

- Styrer : Maria Braaten

Samarbeidsutvalget skal fungere som rådgivende og kontaktskapende. Dette skal være med å sikre et godt samarbeid mellom barnehage og hjem. Saker dere har, kan tas opp med representantene, som fører dem videre til barnehageeier eller styrer.

Samarbeidsutvalget skal fremme foreldrenes felles interesser. De skal bidra til et godt samarbeid mellom barnehagen og foreldregruppen, og skape et godt barnehagemiljø.

Barnets helse

Ved sykdom hos barnet, gis det beskjed til barnehagen. Er det en smittsom sykdom må melding gis straks. Barnet holdes hjemme til det er friskt nok til å delta på barnehagens planlagte aktiviteter. Ved smittsomme sykdommer som diare, streptokokker og lignende, holdes barnet hjemme etter Folkehelseinstituttets anbefalinger om smittevern:

Når må barn være hjemme fra barnehagen? - FHI

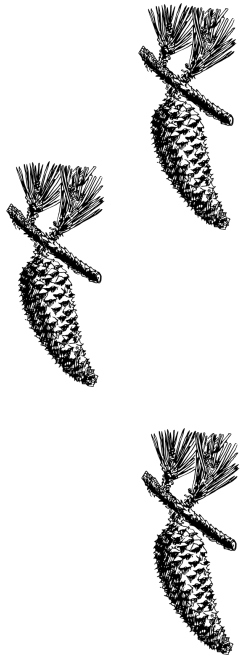
Hvis barnet har nedsatt allmenntilstand, kontakter vi foreldre eller nærmeste pårørende, som er oppført på kontaktlisten vi får fra foreldre.

Taushetsplikt

Alle som arbeider i barnehagen har taushetsplikt om de private forhold de blir kjent med i stillingens jf. barnehageloven § 20 og forvaltningsloven §§ 13-13. Politiattest må også fremlegges ved både fast og midlertidig ansettelse.

Allergi

Barnehagen skal ta hensyn til allergier. Ved allergi skal det leveres legeerklæring med alvorlighetsgrad og hvilke tiltak barnehagen må gjøre i henhold til dette.



GODE OVERGANGER HANDLER OM POSITIVE OPPLEVELSER FOR BARNET

HJEM⟶BARNEHAGE

Før oppstart i barnehagen inviteres alle nye barn, og foreldre til et bli kjent treff i barnehagen. Her får barn og foreldre treffe hverandre, se barnehagen, og hilse på de ansatte. Vi inviterer foreldre og barn til å komme på besøk i forkant av oppstart i barnehagen, dette mener vi er med på å trygge overgangen for både barn og foreldre.
Under oppstart inviterer barnehagen til oppstartssamtale. I oppstartssamtalen blir vi bedre kjent, og foreldrene får være med på å medvirke i hvordan de ønsker at tilvenningen skal være.

SMÅBARNSAVDELING⟶STORAVDELING

Når barna skal begynne på storavdeling, er det viktig å gjøre overgangen trygg for barna. Fra januar (ofte før) drar barna som skal begynne på stor, på felles tur med storavdelingen. Dette gjør at overgangen til stor ikke blir så brå, og barna får god tid til å bli kjent med nye barn og ansatte.
Det holdes foreldremøte der foreldrene får omvisning i de ulike utebasene og informasjon om hvordan dagene på storavdelingen organiseres.
Flyttingen til ny avdeling gjøres i løpet av sommeren, når avdelingene er slått sammen. Da er personal og barn fra ny og gammel avdeling samlet, og overgangen blir ikke så brå, men mest mulig trygg for barna.

Storavdeling → Skole



Skolestart er en stor begivenhet i alle barns liv. Dette er noe de aller fleste ser frem til, fulle av forventninger. Vi ønsker at alle barna skal oppleve denne overgangen som noe positivt og jobber målrettet mot dette hele veien.

- Dette betyr at barnet har positive og realistiske forventninger til skolestart.
- Barnehagen har et eget opplegg for skolestartere for å bygge fellesskap rundt det å være de største i barnehagen.
- Barnehagen vet hva som foregår i første klasse og SFO.
- Barnehagepersonalet og foreldrene snakker positivt og konkret om alt det praktiske rundt oppstarten og SFO.
- Barnet opplever markering av avsluttet barnehagetid.
- Skolen arrangerer førskoledager der barna får møte læreren sin.
- Barnet skal få kunne fortelle om sine forventninger, følelser og ønsker for det å begynne på skole.

«Da klokka klang, overgang mellom barnehage og skole» er en plan som har som mål at barna får et bedre tilpasset opplæringstilbud fra første dag.



Link overgang Rana kommune:

DA KLOKKA KLANG

Vi har lykkes når alle barn opplever skolestarten med trygghet og spent forventning

Helsefremmende barnehage

Helsefremmende barnehage

God helse er viktig for barns utvikling og evne til mestring. Barnehagene er en viktig arena for en god helseutvikling.

Helsefremmende arbeid i barnehagene skal bidra til god helse, trivsel og gode holdninger for barn og ansatte.

Frikultbarnehagen er en helsefremmende barnehage. Via vedlagte link finner dere informasjon om dette:

Anbefalte kriterier for helsefremmende barnehage



Trafikksikkerhet i barnehagen

Trafikksikker barnehage

Trafikksikkerhet for barn er de voksnes ansvar og omfatter fysiske tiltak, fartsgrenser, sikker transport, sikkerhetsutstyr og trafikkopplæring. Grunnlaget for holdninger til sikkerhet legges i barneårene og derfor må trafikkopplæring starte tidlig. Voksne er rollemodeller og har ansvar for at barn og unge utvikler evne til refleksjon, risikoforståelse, til å ta andres perspektiv og til å samarbeide.

Vi ønsker å øke forståelsen og bygge gode holdninger for trafikksikkerhet i barnehagen. Da må vi oppfylle noen kriterier for å kunne bli godkjent som "trafikksikker barnehage". Vi fortsetter det økende fokuset vi har hatt siden høsten 2021 og både personalet, foresatte og barna fortsetter med å ta ansvar for dette i hverdagen.

Personalet:

- Slå av motoren→Ta med nøkkelen! Tenk miljø og sikkerhet.
- Før vi drar på turer ut av barnehagen, gjør vi risikovurderinger.
- På biltur/busstur må barna sikres i sete etter gjeldende regler.
- Rygg bilen ved parkering.
- Bruke bilbelte.
- Bruk hjelm når vi sykler.
- Personalet er rollemodeller.



Trafikksikkerhet i barnehagen

Foresatte:

- Slå av motoren→Ta med nøkkelen! Tenk miljø og sikkerhet.
- Barna skal sikres i bil etter gjeldende forskrifter.
- Foreldre og barn bruker bilbelte.
- Foreldre og barn bruker refleks.
- Foreldre og barn bruker hjelm når de sykler.
- Ta alltid barna sist ut av og først inn i bilen.
- Rygg bilen ved parkering.



Barna:

- Skal lære enkle trafikkregler som fotgjengere.
- Skal bruke sanser, og lære ulike trafikkbegreper.
- Skal bruke sikkerhetsutstyr, som refleks, bilsetet og hjelm.

Bursdag

Barnas bursdag markeres med krone og sang.

Overnatting

I løpet av barnehagetiden arrangeres det ulike overnattinger. Det kan f.eks. være i hengekøye, lavvo eller hytte. Vi ønsker at barna skal erfare overnatting til alle årstider.

Samenes nasjonaldag

I ei uke forbereder vi feiring av samefolkets dag. Da inspireres vår aktivitet av den samiske kulturen.

Karneval

I februar arrangeres karneval i barnehagen. Her har vi fokus på gjenbruk, og ønsker å skape unike kostymer sammen med barna. Vi ønsker å unngå kjøpepress og hindre bruk og kast.

Solfest

Vi feirer sola sin ankomst med en liten markering.

Jesperholmen

Vi har avslutningstur for førskolebarna til en øy utenfor Sleneset kalt Jesperholmen.

Sommeravslutning

En hyggelig markering på at barnehageåret er over.

Julebord

Som juleavslutning arrangeres det julebord for barna i barnehagen. Her lages det god mat og vi kan pynte oss litt hvis vi vil.

17. mai

I forkant av 17 mai blir det tradisjonelle 17. mai forberedelser.

Høstsuppe

Vi har sanket råvarer som naturen gir oss, og har en koselig markering sammen.

Frikult-OL

Hvert år arrangeres Frikult-OL i barnehagen. Dette markeres gjennom en hel uke, med mange forskjellige aktiviteter.

Langvatnet

Frikult eier en hytte ved Langvatnet. Denne bruker vi som base noen uker på sommeren.Foreldrene må da bringe/hente barna der

Nissefest

I adventstiden arrangeres det nissefest i barnehagen.

Lucia markering

Med lys og glitter markeres Lucia i tiden før jul.